

ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის  
საკრებულოს აპარატის 2022 წლის  
ანგარიში

---

# საკრებულოს აპარატის ფუნქციები და მოვალეობები

---

იურიდიული

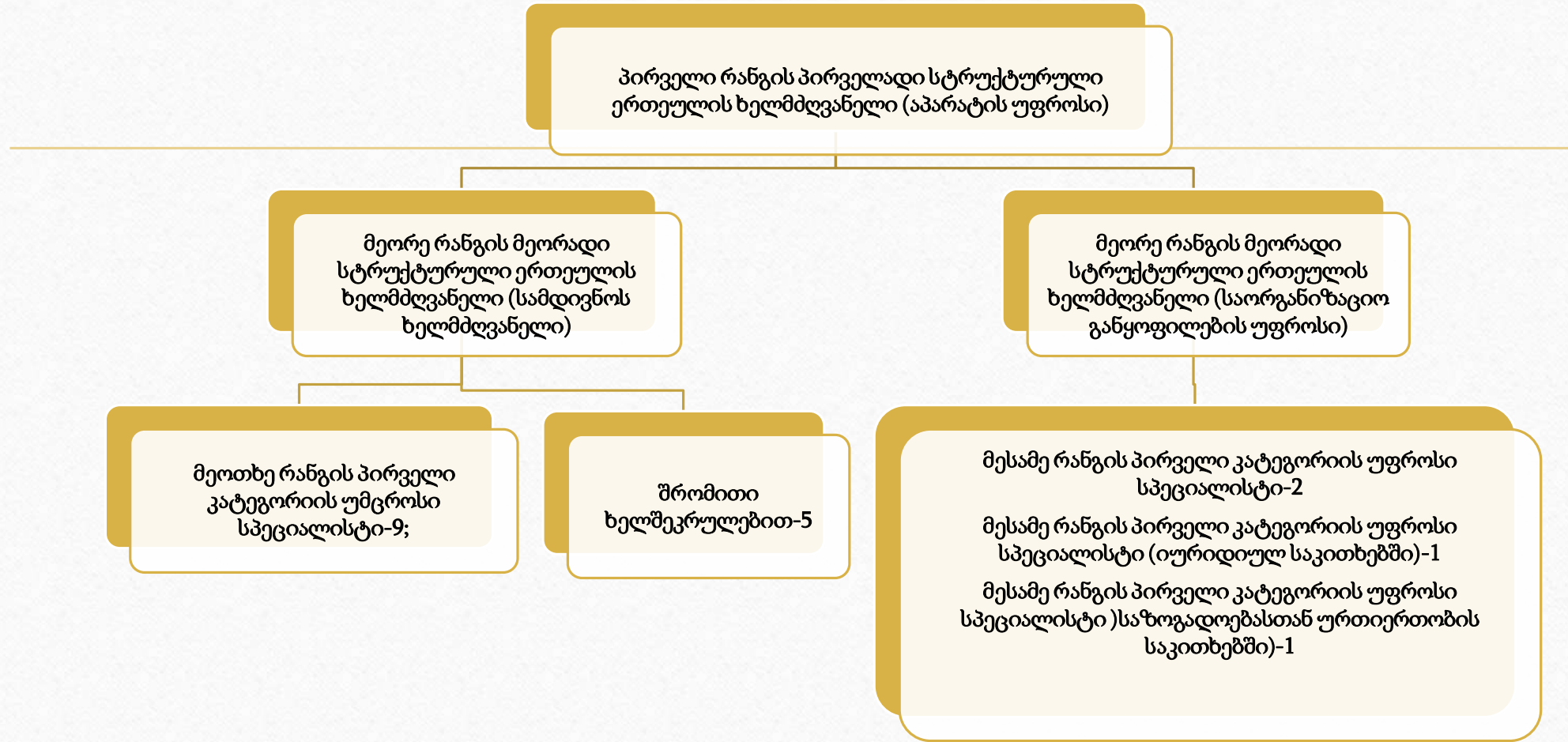
სამართლებრივი

ელექტრონული  
საქმისწარმოება

მატერიალური  
უზრუნველყოფა

ტექნიკური  
მომსახურება

# საკრებულოს აპარატის სტრუქტურა



# ელექტრონული საქმისწარმოება

---

- ელექტრონული მუნიციპალური „ელექტრონული ს მეშვეობით. დოკუმენტბრუნვა სერვისების მმართველობის ერთიანი სისტემა ხორციელდება ა(ა)იპ – სააგენტოს – MSDA-ს მეშვეობით.
- საკრებულოს ელექტრონულ საქმისწარმოებას დადგენილი სტანდარტების შესაბამისად უზრუნველყოფს საკრებულოს აპარატი.

# 2022 წელს გამოცემული სამართლებრივი აქტები. საჯარო ინფორმაცია

---

- განკარგულება-74;
- დადგენილება-37;
- ბრძანება-218
- შრომითი ხელშეკრულება-13, შეთანხმების აქტი-7;
- ავტომატურად გაფორმებული ხელშეკრულება-11, შეთანხმების აქტი-9, საჯარო ინფორმაცია-17

# ჩატარებული სხდომების შესახებ ინფორმაცია

---

- საკრებულოს სხდომა-19;
- ბიუროს სხდომა-13;
- იურიდიულ საკითხთა და ეთიკის კომისიის სხდომა-11;
- საფინანსო-საბიუჯეტო კომისიის სხდომა-11;
- ეკონომიკის, ქონების მართვისა და ბუნებრივი რესურსების საკითხთა კომისიის სხდომა-12;
- სივრცით-ტერიტორიული დაგეგმარებისა და ინფრასტრუქტურის კომისიის სხდომა-12;
- სოციალურ საკითხთა, განათლების, კულტურისა და ახალგაზრდულ საქმეთა კომისიის სხდომა-8;
- „ქართული ოცნება-დემოკრატიული საქართველოს“ სხდომა-13;
- „ლანჩხუთი საქართველოსთვის“ სხდომა-17;
- „ერთიანი ნაციონალური მოძრაობის“ სხდომა-13.

# კონკურსის შედეგები

---



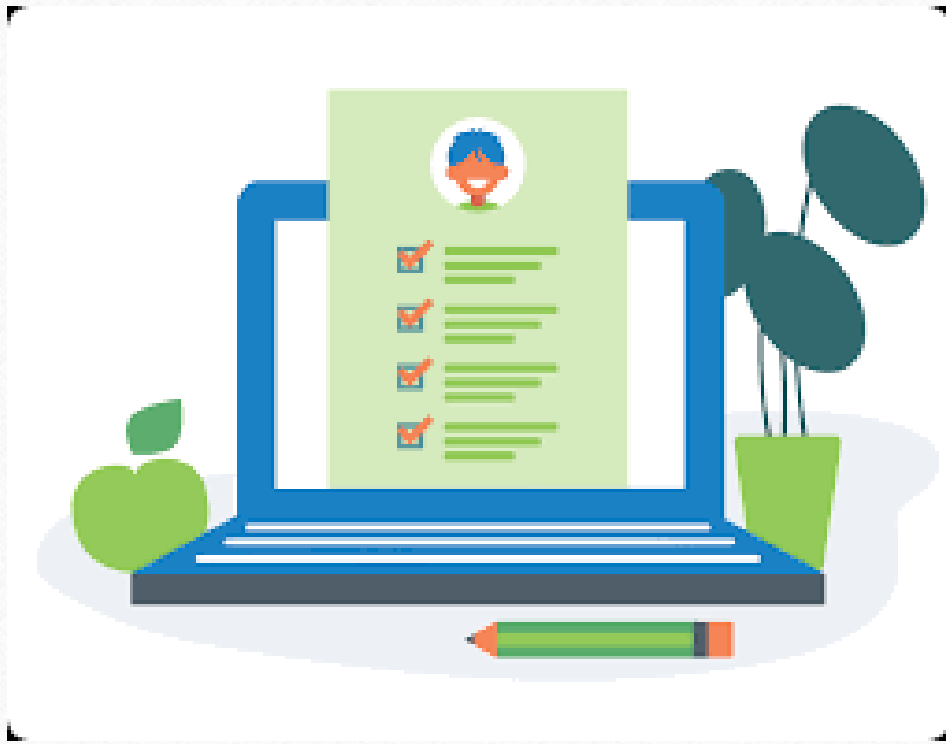
- ღია კონკურსით დაინიშნა მესამე რანგის პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი (საზოგადოებასთან ურთიერთობის საკითხებში);
- შიდა კონკურსით დაინიშნა მესამე რანგის პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი (იურიდიულ საკითხებში).



- 2022 წლის პროფესიული განვითარების გეგმის შესაბამისად გადამზადდა მესამე რანგის პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი (საზოგადოებასთან ურთიერთობის საკითხებში) პიროვნული და პროფესიული კომპეტეციის კუთხით. ხარჯი შეადგენდა 260 ლარს, თანამშრომელმა წარმატებით ჩააბარა შემაჯამებელი ტესტირება.



# შეფასება



- თანამშრომელთა შეფასება ხორციელდება ელექტრონულად Ehrms-ის პროგრამის მეშვეობით.
- საბოლოო შეფასების შედეგების საფუძველზე 2023 წლიდან 7 თანამშრომელი მიიღებს საკლასო დანამატს-2%.
- შეფასების შედეგების გათვალისწინებით მეორე კლასი მიენიჭა 10 თანამშრომელს;



## საკრებულოს აპარატს გამართული ფუნქციონირებისთვის ესაჭიროება:

- პერსონალური კომპიუტერი/ლექტოპი-4 თანამშრომლისთვის;
- პრინტერი-2ც;
- პროექტორი;
- ფოტოაპარატი.

# თანამშრომელთა აქტივობები

---

- წლის მანძილზე აქტიურად მონაწილეობდნენ საქველმოქმედო ღონისძიებებში;
- იღებდნენ მონაწილეობას დასუფთავების აქციაში;
- აქტიურად იყვნენ ჩართულები თვითგანვითარების კუთხით, საჯარო სამსახურის მიერ დისტანციურად გამართულ ფორუმებში.