აგვისტო 31, 2024

ა(ა)იპ ლანჩხუთის საგანმანათლებლო სააღმზრდელო ცენტრის სტრატეგია 2024-2029

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო ცენტრი

სიტუაციური ანალიზი

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის ქვეშ ფუნქციონირებს 19 საბავშვო ბაღი. 2023-24 წლის მონაცემებით 800 ბავშვი იღებს სკოლამდელი განათლების მომსახურებას. საბავშვო ბაღებში დასაქმებულია 99 აღმზრდელი, 19 მენეჯერი, 8 მეთოდისტი, 7 ფსიქოლოგი და 2 ლოგოპედი. მთლიანობაში, 19 საბავშვო ბაღში დასაქმებული პერსონალის რაოდენობაა 410.

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრი წარმოდგენილია ცენტრის დირექტორით, ორი მოადგილით - ერთი მონიტორინგისა და მეორე კვების ორგანიზების წესების, ჯანმრთელობისა და სანიტარულ-ჰიგიენური უზრუნველყოფის დარგში, მთავარი ბუღალტერი, 5 ბუღალტერი, შესყიდვების სპეციალისტი, იურისტი, საქმისმწარმოებელი, უფროსი მეთოდისტი, 2 მეთოდისტი, 5 სპეციალისტი, წამყვანი სპეციალისტი ინფრასტრუქტურის დარგში, საზოგადოებასთან ურთიერთობის სპეციალისტი, აიტის სპეციალისტი, მძღოლი, დარაჯი, კურიერი, დამლაგებელი და დამხმარე მუშა.

ცხრილი N1. ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღებში ბავშვებისა და პერსონალის რაოდენობა

ბაღის დასახელება	მდებარეობა	ბავშვების რაოდენობა	საჭიროების მქონე ბავშვები	აღმზრდელების რაოდენობა	ინკლუზიის სპეციალისტები
ქალაქის ბაგა-ბაღი	ლანჩხუთი მარჯანიშვიულის ქ #8	97	5	11	2
მაჩხვარეთის ბაგა-ბაღი	სოფ.მაჩხვარეთი	85	3	13	2
ჩიბათის ბაგა-ბაღი	სოფ.ჩიბათი	36	1	5	
ლესის ბაგა-ბაღი	სოფ.ლესა	41		6	1
ნიგვზიანის ბაგა-ბაღი	სოფ.ნიგვზიანი	36	1	6	
ხაჯალიის ბაგა-ბაღი	სოფ.ხაჯალია	48		5	
სუფსის ბაგა-ბაღი	სოფ.სუფსა	86	1	8	
ჯურუყვეთის ბაღი	სოფ.ჯურუყვეთი	16		2	
ღრმაღელის ბაღი	სოფ.ღრმაღელე	22	1	2	
ნინოშვილის ბაღი	სოფ.ნინოშვილი	16		2	
ეწრის ბაღი	სოფ.ეწერი	18	1	2	1
შრომისუბნის ბაგა-ბაღი	სოფ.შრომისუბანი	32		5	
წყალწმინდის ბაგა-ბაღი	სოფ.წყალწმინდა	45	2	6	
შუხუთის ბაგა-ბაღი	სოფ.,შუხუთი	81	4	11	2
ჩოლობარგის ბაგა-ბაღი	სოფ.ჩოლობარგი	38		5	1
აკეთის ბაგა-ბაღი	სოფ.აკეთი	28		4	
აცანის ბაღი	სოფ.აცანა	19	1	2	
ქვიანის ბაღი	სოფ.ქვიანი	35		2	1
მამათის ბაღი	სოფ.მამათი	14	1	2	
	ჯამში:	793	21	99	10

სვოტ ანალიზი

	ძლიერი მხარეები	სუსტი მხარეები
კურიკულუმი, მეთოდოლოგია და სასწავლო პროცესი	• ბაღებში სააღმზრდელო პროცესი მიმდინარეობს თამაშზე დაფუძნებით • მუნიციპალიტეტში შერჩეულია კურიკულუმები თამაში 2 -დან 5წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის და სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში • ბაღებში საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომადაა მოთავსებული • საბავშვო ბაღებში წარმოდგენილია დღის განრიგი როგორც მშობლებისთვის, ასევე ბავშვებისთვის ვიზუალური სახით • ბაღებში ჯგუფის სივრცეები მოწყობილია ცენტრებად • აღმზრდელები იყენებენ ბავშთან ურთიერთობის პოზიტიურ გზებს: მის სიმაღლეზე ყოფნა, მოსმენა, ხალიჩაზე ჯდომა • ბაღების უმეტესობაში მასალა ორგანიზებულია, აქვს ვიზუალური მინიშნებები, ხელმისაწვდომია ბავშებისთვის, მათ სიმაღლეზეა მოთავსებული • შემუშავებულია ისეთი დღის განრიგი სხვადასხვა ასაკობრივი ჯგუფებისთვის, რომელშიც დაბალანსებულია აღმზრდელის მართული და ბავშვის მართული აქტივობები • სააღმზრდელო პროცესში დანერგილია ბავშზე ობიექტური დაკვირვების პრაქტიკა • სააღმზრდელო პროცესში დანერგილია ბავშვების პორტფოლიოს წარმოების პრაქტიკა • სააღმზრდელო პროცესში დანერგილია კურიკულუმის შესაბამისი ერთკვირიანი დაგეგმვის პრაქტიკა აღმზრდელების მიერ • ყველა ბაღი იცნობს შერჩეული კურიკულუმის სახელმძღვანელოს • მუნიციპალიტეტის ცენტრის მიერ აღმზრდელებისთვის დაბეჭდილია კურიკულუმის სახელმძღვანელო	• არ არის შერჩეული კურიკულუმები ბრძანებით დამტკიცებული • არ არის შემუშავებული კურიკულუმის შერჩევის, შექმნის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მეთოდოლოგია • განმავითარებელი და საგანმანათლებლო რესურსი ყველა ბაღის ყველა ჯგუფში ბავშვების რაოდენობის შესაბამისი არ არის • შერჩეული კურიკულუმის დანერგვაში არ არის გადამზადებული ყველა აღმზრდელი • არსებობს მასწავლებელზე ორიენტირებული პრაქტიკა, დირექტიული სწავლება, ტრადიციული ზეიმები • კურიკულიმის დანერგვისას ხშირად არ არის თანმიმდევრული და შეთანხმებული მიდგომა ჯგუფში მომუშავე პერსონალს შორის • მუსიკის მასწავლევლების სამუშაო აღწერილობა და სამუშაო სტილი არ არის კურიკულუმთან შესაბამისობაში • არ არის დადგენილი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის მეთოდოლოგია • არ არის ჯეროვნად დანერგილი ბავშვის შეფასების პრაქტიკა და მშობელთან გაიარება

ოჯახის და თემის ჩართულობა	• საგანმანათლებლო პერსონალი ფლობს ინფორმაციას მშობლებთან და თემთან კომუნიკაციისა და ჩართულობის შესახებ • შემუშავებულია მშობელთა კითხვარი ბაღში მათი შვილის ჩარიცხვამდე წინასწარი ინფორმაციის მიღების მიზნით • ყველა ბაღში ფუნქციონირებს მშობელთა საკონსულტაციო საბჭოები • მუნიციპალიტეტის 4 აღმზრდელი გადამზადებულია მშობლობის პროგრამაში მასწავლებლის სახლის მიერ • თემში არსებული რესურსები აქტიურად გამოყენება, მაგ: სკოლა, აფთიაქი, ბიბლიოთელა, მუზეუმი, ფერმა, პოლიციის შენობა • მუნიციპალიტეტის გაერთანების ბაზაზე წარმატებით განხორციელდა მშობლობის პროგრამის პილოტირება სუპერვიზიის ქვეშ • მშობლებისთვის არსებობს ღია კარის დღეებისა და მშობლის საათის პრაქტიკა	• არ არის შემუშავებული საკომუნიკაციო გეგმა • არ ხდება კურიკულუმის შესაბამისად მშობლებთან წელიწადში ორჯერ ინდივიდუალური კომუნიკაცია მათი შვილის პროგრესის შესახებ • მამების ნაკლები ჩართულობა
ინკლუზია და მრავალფეროვნება	• იმ ბაღებში სადაც ჩარიცხულია საჭიროების მქონე აღსაზრდელი არსებობს ინკლუზიის მხარდამჭერი პერსონალი • მუნიციპალიტეტის ცენტრის მიერ რეგისტრაციის პროცესში სსმ ბავშვებზე განსაზღვრულია პრიორიტეტის მინიჭება • პერიოდული შეხვედრები საჭიროების მქონე ბაშვების მშობლებთან • ადრეული განვითარების ცენტრებთან თანამშრომლობა (ოდა, ერუდიტი) • სსმ ბავშვების სტატისტიკის წარმოება და ანალიზი	• ყველა აღმზრდელი არ არის გადამზადებულ ინკლუზიურ განათლებაში • სპეციალისტების ნაკლებობა • ინკლუზიური განათლების მხარდამჭერი პერსონალის არაკვალიფიციურობა • არ არის მკაფიოდ გაწერილი მათი ფუნქცია-მოვალეობები • ბაღების უმეტესობაში არ ხდება მულტიდისციპლინური გუნდების ეფექტურად მუშაობა • სუპერვიზიის არარსებობა • ინკლუზიიის მხარდამჭერი პერსონალის გადამზადებისა და გაძლიერების დეფიციტი
ინფრაქტრუსტურა, ფიზიკური გარემო	• ყველა მოქმედი ბაღის შენობა აკმაყოფილებს უსაფრთხოებასთან დაკავშირებულ მოთხოვნებს • ბაღის შიდა სივრცეები მოწყობილია კურიკულუმის მიზნებისა და ხარისხის სტანდარტის შესაბამისად • ბაღის შიდა სივრცეებში წარმოდგენილია მრავალფეროვანი საგანმანათლებლო რესურსი, განსაკუთრებით ბუნებრივი • ყველა ბაღს მიეწოდება თბილი წყალი • ყველა მოქმედი ბაღის შენობაში არსებობს ცენტრალური გათბობა	• ზოგიერთ ბაღში სივრცე არ არის ადაპტირებული შშმ და სსმ ბავშებისთვის ან უფროსებისთვის • გარე სივრცეები ყველა ბაღში არ არის მოწყობილი ფუნქციურ ცენტრებად • ყველა ბაღის ყველა ჯგუფი არ არის აღჭურვილი კურიკულუმის შესაბამისი ქარხნული საგანმანათლებლო რესურსით

	• ბაღში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი ხარისხიანი და ეკოლოგიურად სუფთაა	
მართვა და შეფასება 	• გამართულად ფუნქციონირებს ბავშვთა და თანამშრომელთა პირადი საქმეების წარმოება • შეუფერხებლად მიმდინარეობს ბავშთა ჩარიცხვა- ამორიცხვის პროცესი • შემუშავებულია მშობელთა ნებართვის ფორმა ბავშვთა ბაღის გარე ტერიტორიაზე გაყვანის, ასევე, ფოტო, ვიდეო გადაღების შესახებ • შემუშავებულია დაწესებულებათა შინაგანაწესი და გაზიარებულია ერთეულების პერსონალთან • პერსონალი გადამზადებულია ჰასპის პროგრამაში	• არ არის გაწერილი პროცედურები ბავშვის მედიკამენტის მიღებასთან დაკავშირებით • არ არის შემუშავებული ხარისხის მონიტორინგის პროცედურები • არ არის გაწერილი ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების პროცედურები და არ არის გამოყოფილი შესაბამისი პირი • არ არის განსაზღვრული საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები • არ არის შემუშავებული ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია
	შესაძლებლობები	**საფრთხეები**
კურიკულუმი, მეთოდოლოგია და სასწავლო პროცესი 	• მსოფლიო ბანკის პროექტში ჩართულობა • კურიკულუმის დანერგვის სამუშაო ჯგუფის წევრობა • კურიკულუმის ექსპერტის კონსულტაციები • ონლაინ ვებინარები კურიკულუმთან დაკავშირებული საკითხებისა და საუკეთესო პრაქტიკის შესახებ • ეროვნულ კონფერენციებში მონაწილეობა	• აღმზრდელების დაბალი მოტივაცია • ბავშვების რაოდენობის შემცირება • მშობლების მიერ ზეიმების მოთხოვნა • სხვა მუნიციპალიტეტებში გავრცელებული არასწორი პრაქტიკა
ოჯახის და თემის ჩართულობა 	• მშობლობის პროგრამისა და მისი განხორციელებისთვის საჭირო რესურსი (პრეზენტაციები, დანართები და კითხვარები) • ელექტრონული რესურსები მშობლობასთან დაკავშრებულ საკითხებზე • თემში არსებული ახალი ორგანიზაციები და დაწესებულებები	• მშობლების მიგრაცია • მშობლების დროის დეფიციტი • მშობლების დაბალი ცნობიერება • მშობლების დაბალი მოტივაცია
ინკლუზია და მრავალფეროვნება 	• მუნიციპალიტეტის ბაზაზე არსებული ცენტრები და პროგრამები, მათთან პარტნიორობის შესაძლებლობა • მაკ ჯორჯიას ონლაინ ტრენინგები ინკლუზიურ განათლებასთან და ქცევის მართვასთან დაკავშრებით • ინკლუზიური განათლების სახელმძღვანელოები	• სსმ ბავშვების მზარდი სტატისტიკა • მშობლების დაბალი ცნობიერება
ინფრაქტრუსტურა, ფიზიკური გარემო	• მუნიციპალური განვითარების ფონდი • სოფლის პროგრამა • სხვადასხვა პარტნიორ ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა (მაგ: კივიტასი, მსოფლიო ბანკი)	• ბავშვების რაოდენობის შემცირება, გასაკუთრებით სოფლად • ოჯახების მიგრაცია • ბუნებრივი კატასტროფების მაღალი რისკი (მაგ: წყალდიდობა)

მართვა და შეფასება	• სხვა მუნიციპალიტეტების გაერთიანებებთან მჭიდრო თანამშრომლობა • ტრენინგები და პროფესიული განვითარება • ავტორიზაციის პროცესი	• გადამზადებული პერსონალის გადინება • საკონონმდებლო ცვლილებები

სტრატეგიული გეგმა 2024-2029

სტრატეგიული მიზანი	ამოცანები	ინდიკატორები	რისკები
1. საბავშვო ბაღების ინფრასტრუქტურისა და ფიზიკური გარემოს გაუმჯობესება	1.1. სტანდარტების მოთხოვნებთან შესაბამისი ახალი ბაღების აშენება	1.1.ა.ყველა ბაღი აკმაყოფილებს ინფრასქტრუქტურასთან დაკავშირებულ ძირითად მოთხოვნებს	ბავშვების რაოდენობის კლება, განსაკუთრებით სოფლად; ოჯახების მიგრაცია; უწყებებს შორის კოორდინაციის ნაკლებობა.
	1.2. საბავშვო ბაღის შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა ადრეული განათლების მეთოდოლოგიის შესაბამისად	1.2.ა.ყველა ბაღის შიდა და გარე სივრცე მოწყობილია ცენტრებად და ფუნქციურ სივრცეებად 1.2.ბ.ბაღების მინიმუმ 60%-ში შეტანილია ნეიტრალური ფერის ავეჯი.	ფინანსების ნაკლებობა; ინფლაცია; რთული მეტეოროლოგიური პირობები.
	1.3. საბავშვო ბაღების მრავალფეროვანი და მრავალგვარი საგანმანათლებლო რესურსით აღჭურვა	1.3.ა.ყველა ბაღის სააღმზრდელო ჯგუფები მოწყობილია კურიკულუმის შესაბამისი მრავალფეროვანი საგანმანათლებლო რესურსით	ფინანსების ნაკლებობა; ტენდერით შესყიდვის პროცესში დაბალი ხარისხის პროდუქციის შეძენა;
2. სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესება	2.1. ადრეული განათლების კურიკულუმის დანერგვა	2.1.ა.ყველა ბაღში პროცესი მიმდინარეობს შერჩეული კურიკულუმების შესაბამისად	კურიკულუმის ცვლილება; სტანდარტებისა და კანონმდებლობის ცვლილება.
	2.2. ბავშვზე ორიენტირებული საგანმანათლებლო პროცესის ხელშეწყობა და მონიტორინგი	2.2.ა.ყველა ბაღში მიმდინარე ნებისმიერი პროცესი, მათ შორის ზეიმები, ბავშვზე ორიენტირებულია.	კვალიფიციური და კომპეტენტური კადრების გადინება;
3. საგანმანათლებლო პროცესში ოჯახისა და თემის აქტიური	3.1. ოჯახებსა და სკოლამდელ დაწესებულებებს შორის თანამშრომლობისა და	3.1.ა.ყველა ბაღში ეფექტურად ფუნქციონირებს საკონსულტაციო საბჭოები;	სიღარიბე, რთული შრომითი პირობები; ემიგრაცია.

ჩართულობის უზრუნველყოფა	პარტნიორობის განვითარება	დანერგილია მშობელთა უკუკავშირების მექანიზმი, რომელშიც მონაწილეობს ჩარიცხულ ბავშთა 60% ზე მეტი მშობელი. 3.2.ბ.პოზიტიური მშობლობის პროგრამაში ერთვება მინიმუმ 15 მშობელი წლიურად.	
	3.2. თემში არსებულ დაწესებულებებთან და ორგანიზაციებთან აქტიური თანამშრომლობის ჩამოყალიბება	3.2.ა.დადებულია მემორანდუმი/ პარტნიორობის ხელშეკრულება თემში არსებულ მინიმუმ 10 დაწესებულებასთან ან ორგანიზაციასთან.	თემში არსებული რესურსების სიმწირე; მოსახლეობის რაოდენობის კლება.
4. ინკლუზიური განათლების დანერგვა	4.1. ინკლუზიური განათლების პრაქტიკის გაძლიერება	4.1.ა.ყველა სსსმ/შშმ ბავშვის შემთხვევა იმართება მულტიდიციპლინური გუნდის მიერ. 4.2.ბ.ბაღებში დასაქმებული პერსონალის 60%ზე მეტი გადამზადებულია ინკლუზიურ განათლებაში.	საზოგადოების დაბალი ცნობიერება; პროფესიონალი კადრების დეფიციტი
	4.2. ინკლუზიური განათლების შესახებ ცნობიერების ამაღლება და ადვოკატირება	4.2.ა.ჩატარებულია წლიურად მინიმუმ 2 შეხვედრა ინკლუზიური განათლების შესახებ, რომელსაც ესწრება მინიმუმ 20 ადამიანი.	პროფესიონალი კადრების დეფიციტი.
5. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერის გაძლიერება	5.1. საბავშვო ბაღის პერსონალის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა	5.1.ა.პერსონალის 80% გადამზადებულია 66 საათიან ტრენინგ მოდულში.	გადამზადებული კადრების სფეროდან გადინება;
	5.2. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისა და კვების მომსახურების ხარისხიანად უზრუნველყოფა	5.2.ა.ყველა ბაღში დაცულია სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები და კვების მომსახურების მიწოდება.	რეგულაციებისა და საკანონმდებლო მოთხოვნების ცვლილება.

	5.3. ბავშვებისა და პერსონალის ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების დაცვა	5.3.ა.ტრანზიციის ხელშემწყობი აქტივობები ხორციელდება სასკოლო მზაობის ყველა ჯგუფისთვის.	კომპეტენტური კადრების დეფიციტი.

სამოქმედო გეგმა 2024-2025

სტრატეგიული მიზანი N1. საბავშვო ბაღების ინფრასტრუქტურისა და ფიზიკური გარემოს გაუმჯობესება								
ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განხორც. პერიოდი	პასუხისგ. ერთეული	ადამიანური რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი
1.1. სტანდარტების მოთხოვნებთან შესაბამისი ახალი ბაღების აშენება და რეაბილიტაცია	1.1.1.აკეთის, ნიგვზიანის, გულიანის, ნინოშვილის და ღრმაღელეს ბაღების აშენება	ახალაშენებული 5 ბაღი	მდე / შემდეგ ფოტოები	სექტ-დეკ	მერის მოადგილე ინფრასტუ-რის დარგში	N/A	მგფ	N/A
	1.1.2. ჩიბათი, შრომისუბანი, ეწერი, ჯურუყვეთის რეაბილიტაცია და მოწყობა	რეაბილიტირებული და კეთილმოწყობილია ასაკის შესაბამისი ავეჯით 4 ბაღი	მდე / შემდეგ ფოტოები	სეტტ-დეკ	მერის მოადგილე ინფრასტუ-რის დარგში, ცენტრი	მეთოდისტი კეთილმო-წყობის მიმართულე-ბით	მგფ	სკამები, მაგიდები, თაროები, საწოლები
1.2. საბავშვო ბაღის შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა ადრეული განათლების მეთოდოლოგიის შესაბამისად	1.2.1.ბაღის ყველა ჯგუფის მოწყობა ცენტრებად შესაბამისი ვიზუალური მიმანიშნებლებისა და მასალების გამოყენებით	10 ბაღს მოწყობილი აქვს მინიმუმ 4 ცენტრი ჯგუფში	მდე / შემდეგ ფოტოები; აღმზრდელის გეგმები;	ნოემბერ.	სუფსის, ხაჯალიის, ლესის, ქალაქის, მაჩხვარეთის, შუხუთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, მამათის, აცანის ბაღები	საბავშვო ბაღის საგანმანათ-ლებლო პერსონალი	ცენტრის ბიუჯეტი	დაბეჭდილი ვიზუალური მიმანიშნებ- ლები
	1.2.2.ეზოს მოწყობა ფუნქციურ სივრცეებად	3 ბაღს მოწყობილი აქვს მინიმუმ 4 ფუნქციური სივრცე ეზოში	მიღება - ჩაბარების აქტი / ფოტოები	ოქტომბ.	ქალაქის, სუფსისა და ხაჯალიის, ქვიანის და ლესას ბაღები	საბავშვო ბაღის პერსონალი, მშობლები	ცენტრის ბიუჯეტი საჭიროების შემთხვევაში	სახელმძღვ-ანელი - ეზოს მოწყობა საბავშვო ბაღში
1.3. საბავშვო ბაღების მრავალფეროვანი და მრავალგვარი საგანმანათლებლო რესურსით აღჭურვა	1.3.1.ბაღების აღჭურვა განმავითარებელი და ეკოლოგიური სათამაშოებით	9 ბაღში შეტანილია განმავითარებელი სათამაშოები, მათი უმეტესობა არის ხის	მიღება - ჩაბარების აქტი / ფოტოები	აპრილი	ცენტრის შესყიდვები და დირექტორი	მეთოდისტი, იურისტი	ცენტრის ბიუჯეტი	კურიკულუმის შესაბამისი მასალის სია, კურიკულუმის წიგნები
	1.3.2.ბაღების აღჭურვა საბავშვო წიგნებით	9 ბაღში შეტანილია განმავითარებელი სათამაშოები	მიღება - ჩაბარების აქტი / ფოტოები	აპრილი	ცენტრის შესყიდვები და დირექტორი	მეთოდისტი, იურისტი	ცენტრის ბიუჯეტი	საბავშვო წიგნების კატალოგები

	1.3.3. ბაღების ჯგუფებში მრავალფეროვანი ბუნებრივი და ღია მასალების უზრუნველყოფა	10 ბაღის ჯგუფებში შეტანილია ბუნებრივი და ღია მასალები	ფოტოები, აღმზრდელის გეგმები და რეფლექსიები, მშობლებთან შეხვედრის ოქმი	ოქტომბ.	სუფსის, ხაჯალიის, ლესის, ქალაქის, მაჩხვარეთის, შუხუთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, მამათის, აცანის ბაღები	მეთოდი-სტები, მშობლები, აღმზრდელები	N/A	კურიკულუმი, აღმზრდელის გეგმები
	1.3.4.საგანმანათლებლო რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის შემუშავება	შედგენილი გეგმა-გრაფიკი, რომლის მიხედვითაც ბაღები მარაგდება საგანმ. რესურსით	მომზადებული დოკუმენტი	სეტ-ოქტ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორი, მეთოდისტი	N/A	ფურცელი და პრინტერი
მიზანი 2. სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესება								
ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განხორც. პერიოდი	პასუხისმგებელი ერთეული	ადამიანური რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი
2.1. ადრეული განათლების კურიკულუმის დანერგვა	2.1.1.კურიკულუმების შერჩევა და დამტკიცება საბავშვო ბაღის პერსონალის ჩართულობითა და თანამონაწილეობით	დამტკიცებული კურიკულუმი, სადაც შესავალ ნაწილში გაწერილია კურიკულუმის მიღების ჩართულობითი პროცესი	კურიკულუმის დამტკიცების ბრძანება	სექტემბ	ცენტრი	აღმზრდელები, ბაღის მენეჯერი, ცენტრის წარმომადგე-ნლები	N/A	პრინტერი
	2.1.2. საბავშო ბაღის მენეჯერების მიერ მშობლებთან შეხვედრა კურიკულუმთან დაკავშირებით	წლის განმავლობაში ორგანიზებული მინიმუმ 1 შეხვედრა მშობლებთან	შეხვედრის ამსახველი ფოტო - ვიდეო მასალა, დასწრების სია	სექტ-ოქტ	საბავშვო ბაღის მენეჯერები	მენეჯერები	N/A	სივრცე შეხვედრე-ბისთვის, პროექტორი
	2.1.3.კურიკულუმის შესაბამის დოკუმენტაციაზე (გეგმის ფორმა, ბავშვის შეფასების ფორმა, დღის განრიგი) შეთანხმება და შაბლონების გაიზარება ბაღებში	მომზადებული და გაზიარებულია ყველა შაბლონი ყველა საბავშვო ბაღთან	შაბლონების გაზიარების დამადასტურებელი სქრინი	სექტ-ოქტ	ცენტრის მეთოდისტები	აღმზრდელები, მენეჯერები, მეთოდისტები	N/A	კურიკულუმის სახელმძღვა-ნელო
	2.1.4. ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის მეთოდოლოგიის შემუშავება	შემუშავებული მეთოდოლოგია	მეთოდოლოგიის დოკუმენტი	სექტ-ოქტ	ცენტრი	ცენტრის ხელმძღვანელი, მეთოდისტები, სპეციალისტები	N/A	ავტორიზა- ციის წიგნი; მედთოდო-ლოგიის დოკუმენტი
2.2. ბავშვზე ორიენტირებული საგანმანათლებლო პროცესის	2.2.1.განახლებული სტანდარტების განხილვა საბავშვო ბაღის პერსონალთან	ორგანიზებული შეხვედრა, სადაც გაზიარდება განახლებული	შეხვედრის ამსახველი ფოტო-ვიდეო მასალა / დასწრების ოქმი	ოქტომბ	სუფსის, ნიგვზიანის, ხაჯალიის, ლესის, ქალაქის,	ბაღის მენეჯერები ან მეთოდისტები	ცენტრის ბიუჯეტი	დაბეჭდილი სტანდარტის დოკუმენტი

ხელშეწყობა და მონიტორინგი		სტანდარტების გაცნობა			მაჩხვარეთის, შუხუთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, მამათის, აცანის ბაღები			
	2.2.2.ბავშვზე დაკვირვების პრაქტიკის პერიოდული გაზიარება სხვადასხვა ბაღის აღმზრდელებს შორის	ორგანიზებული მინიმუმ 2 შეხვედრა ყოველწლიურად, სადაც ზიარდება პრაქტიკა	შეხვედრის ამსახველი ფოტო-ვიდეო მასალა / დასწრების ოქმი	იანვარი მაისი	სუფსის, ნიგვზიანის, ხაჯალიის, ლესის, ქალაქის, მაჩხვარეთის, შუხუთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, მამათის, აცანის ბაღები	აღმზრდელები, მენეჯერები, ცენტრის მეთოდისტები	N/A	შეხვედრების სივრცე, დაკვირვების ჩანაწერები
	2.2.3. ფიზიკური გარემოს შეფასება ჩეკლისტის გამოყენებით	ყველა ბაღის გარემო შეფასებულია სპეციალური ჩეკლისტით წელიწადში მინიმუმ 2 ჯერ	შევსებული შეკლისტები	დეკემბ და მარტი	ყველა ბაღი	აღმზრდელები, ბაღის მენეჯერები	N/A	დაბეჭდილი ჩეკლისტები ბაღის ჯგუფის რაოდენობის შესაბამისად
	2.2.4 საგანმანათლებლო პროცესის შეფასება ადამინისტრაციის მიერ	თითოეულ ბაღზე მომზადებული შეფასების ანგარიში შუა სასწავლო წელს	შეფასების ანგარიშები	მაისი	ყველა ბაღი	მენეჯერები	N/A	აღმზრდელების პორტფოლიოები,
	2.2.5. კურიკულუმის შეფასების შედეგების მიმოხილვა	ორგანიზებული მინიმუმ 1 შეხვედრა ყოველწლიურად, სადაც პერსონალი განიხილავს კურიკულუმის შეფასების შედეგებს	შეხვედრის ამსახველი ფოტო-ვიდეო მასალა / დასწრების ოქმი	ივნისი	ცენტრის მეთოდისტები	მენეჯერები, აღმზრდელები	N/A	მენეჯერების ანგარიშები
	2.2.6. ბავშვზე ორიენტირებული ზეიმების ჩატარება	ბაღების 80%-ში ჩატარებულია ბავშვზე ორიენტირებული ზეიმი	ზეიმის გეგმა და ფოტო-ვიდეო მასალა		სუფსის, ნიგვზიანის, ხაჯალიის, ლესის, ქალაქის, მაჩხვარეთის, შუხუთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, აცანის ბაღები	აღმზრდელები, მენეჯერები, მშობლები	ცენტრის ბიუჯეტი საჭიროების შემთხვევაში	ზეიმის დეკორაციის საჭირო ინვენტარი
სტრატეგიული მიზანი 3. საგანმანათლებლო პროცესში ოჯახისა და თემის აქტიური ჩართულობის უზრუნველყოფა								

ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განხორც. პერიოდი	პასუხისმგებელი ერთეული	ადამიანური რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი
3.1. ოჯახებსა და სკოლამდელ დაწესებულებებს შორის თანამშრომლობისა და პარტნიორობის განვითარება	3.1.1.მშობლებთან კომუნიკაციის წესის შემუშავება	შემუშავებულია მშობლებთან კომუნიკაციის დოკუმენტი	დამტკიცებული დოკუმენტი	სექტ	ცენტრი	ცენტრის მეთოდისტი, იურისტი	N/A	მეთოდოლო-გიური რესურსი
	3.1.2.მშობლებთან კომუნიკაციის სამოქმედო გეგმების შემუშავება	ბაღების მიერ შემუშავებული მშობლებთან კომუნიკაციის სამოქმედო გეგმა	გეგმები	სექტ-ოქტ	ყველა ბაღი	ბაღის მენეჯერები, აღმზრდელები, საკონსულტაციო საბჭოს წევრები	N/A	მეთოდოლო-გიური რესურსი და შაბლონი
	3.1.3. მშობლებისთვის ღია კარის დღეების მომსახურების დანერგვა	ბაღებში ორგანიზებულია ყოველწლიური ღია კარის დღე	ღია კარის დღის წესრიგი / ფოტო - ვიდეო მასალა	სექტ-ოქტ	ქალაქის, აცანის, შუხუთის, მაჩხვარეთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, ლესას, სუფსას ბაღები	ბაღის მენეჯერები, აღმზრდელები	ცენტრის ბიუჯეტი	დაბეჭდილი საინფორმაციო პოსტერები, შეხვედრის სივრცე, პროექტორი
	3.1.4.მშობლებთან ინდივიდუალური შეხვედრების ჩატარება ბავშვის შეფასებასთან დაკავშრებით	მშობლებთან ჩატარებულია წელიწადში მინიმუმ 2 ინდივიდუალური შეხვედრა აღმზრდელის მიერ	აღმზრდელის რეფლექსიები, გრძელვადიანი გეგმები, საკომუნიკაციო გეგმა, ფოტო სურათები	დეკემბ და ივნისი	ყველა ბაღი	ბაღის აღმზრდელები	N/A	ბავშვის შეფასების დოკუმენტები, ბავშვის პორტფოლიოები
	3.1.4. მშობლობის პროგრამის განხორციელება	მინიმუმ 1ჯერ ჩატარებულია მშობლობის პროგრამა	ფოტო მასალა, მშობლების დასწრების სია, მშობელთა უკუკავშირი	აპრილი-მაისი	ცენტრის მთავარი მეთოდისტი	შესაბამისი TOT გავლილი აღმზრდელები	ცენტრის ბიუჯეტი	პოზიტიური მშობლობის პროგრამის პაკეტი
	3.1.5. მშობლების უკუკავშირის კითხვარის შემუშავება	შემუშავებულია ონლაინ კითხვარი	კითხვარის ბმული, პასუხები	იანვარი	ცენტრის მთავარი მეთოდისტი	ბაღის მეჯენეჯერები, საკონსულტაციო საბჭოები	N/A	კომპიუტერი
	3.1.6. მშობლების უკუკავშირის შეგროვება და ანალიზი	უკუკავშირი გაანალიზებულია თვისებრივად და რაოდენობრივად	ანალიზის დასკვნა ან ანგარიში	აპრილი-ივნისი	ცენტრის მთავარი მეთოდისტი	ცენტრის მთავარი მეთოდისტი	N/A	კომპიუტერი
	3.1.7. მშობლებთან ხელშეკრულების განახლება	ხელშეკრულებაში აღწერილია ორივე მხარის უფლება მოვალეობები, ნებართვა გარეთ გაყვანის, ვიდეო და ფოტო გადაღების შესახებ	ხელშეკრულების შაბლონი	სექტ-ოქტ	ბაღის მენეჯერები	ბაღის მენეჯერები	ცენტრის ბიუჯეტი	დაბეჭდილი ხელშეკრულებები
	3.2.1.თემში არსებული რესურსების მოკვლევა	შექმნილია სია, რომელშიც	სია	ნოემბ	ცენტრის სპეციალისტები	ბაღის პერსონალი,	N/A	N/A

3.2. თემში არსებულ დაწესებულებებთან და ორგანიზაციებთან აქტიური თანამშრომლობის ჩამოყალიბება		წარმოდგენილია დაწესებულების ან ორგანიზაციის სახელი, მისამართი, საკოტაქტო ინფორმაცია				საკონსულტაციო საბჭოები		
	3.2.2.თემის ჩართულობით საგანმანათლებლო აქტივობებისა და ღონისძიებების განხორციელება	ორგანიზებულია ბაღების მიერ მინიმუმ 15 აქტივობა თემის ჩართულობით	ფოტო და ვიდეო მასალა, ბაღის საკომუნიკაციო გეგმა	დეკემბ, ივნისი	ბაღის მენეჯერები	აღმზრდელები, მშობლები, თემის წარმომა-დგენლები	ცენტრის ბიუჯეტი საჭიროების მიხედვით	ღონისძიებისთვის საჭირო სივრცე, აღჭურვილობა
სტრატეგიული მიზანი 4: ინკლზიური განათლების დანერგვა								
ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განხორც. პერიოდი	პასუხისმგებელი ერთეული	ადამიანური რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი
4.1. ინკლუზიური განათლების პრაქტიკის გაძლიერება	4.1.1.ინკლუზიის მხარდამჭერი პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობების განახლება	გაწერილია ფსიქოლოგის, ლოგოპედის ფუნქცია-მოვალეობები	ხელშეკრულების ნიმუშები, ფუნქცია-მოვალეობების დოკუმენტი	ოქტ-ნოემ	ცენტრის დირექტორი	ცენტრის მეთოდისტი, იურისტი, სპეციალისტები	N/A	ადრეული ინკლუზიური განათლების წიგნი, ნაწილი 1.
	4.1.2. ინკლუზიის მხარდამჭერი პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განსაზღვრა	გაწერილია ფსიქოლოგის, ლოგოპედის, სპეციალური მასწავლებლისა და ასისტენტის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები	საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დოკუმენტი	ოქტ-ნოემ	ცენტრის დირექტორი	ცენტრის მეთოდისტი, იურისტი, სპეციალისტები	N/A	საკანონმდებლო დოკუმენტები შესაბამისი ან მომიჯნავე პროფესიების
	4.1.3.ინკლუზიის მხარდამჭერი პერსონალის კადრების დამატება	აყვანილია მინიმუმ 1 სპეციალისტი ცენტრში ინკლუზიის მიმართულებით	ხელშეკრულება, ორგანოგრამა	აპრილი-მაისი	ცენტრის დირექტორი	კადრების შერჩევის სპეციალისტი	ცენტრის ბიუჯეტი	პერსონალური სივრცე, კომპიუტერი
	4.1.4. მულტიდიციპლინური გუნდების ჩამოყალიბება სსმ/შშმ ბავშვების ქეისების ირგვლივ	ჩამოყალიბებუ-ლია მინიმუმ 3 ბაღში მულტი გუნდი	მულტიგუნდების შექმნის ოქმები, ინდ. გეგმები	ნოემბერი	ქალაქის, მაჩხვარეთის, ლესის, შუხუთის, ქვიანის ბაღები	აღმზრდელი, მენეჯერი, ინკლუზიის მხარდამჭერი პერსონალი, მშობელი	N/A	სივრცე შეხვედრებისთვის, ინდივიდუალური გეგმები
	4.1.5. საგანმანათლებლო პერსონალის დატრენინგება ინკლუზიურ განათლებაში	ჩატარებულია ტრენინგი ინკლუზიურ განათლებაში მინიმუმ 20 პერსონალისთვის	ტრენინგის გავლის სერთიფიკატები, ფოტო მასალა	მაისი-ივნისი	ცენტრი	მოწვეული ტრენერი	ცენტრის ბიუჯეტი	სატრენინგო სივრცე, ტრენინგის საჭირო მასალა დაბეჭდილი
	4.1.5. სსმ და შშმ ბავშვების ქეისების მონიტორინგი	ჩატარებულია მინუმუმ 2 მონიტორინგი	მონიტორინგის შედეგების ანგარიში	დეკემბ და მაისი	ცენტრის მეთოდისტები	ბაღების მულტიგუნდები	N/A	

4.2. ინკლუზიური განათლების შესახებ ცნობიერების ამაღლება და ადვოკატირება	4.2.1.საინფორმაციო კამპანიის წარმოება ცენტრის მედია პლატფორმებით ინკლუზიური განათლების შესახებ	გამოქვეყნებულია წელიწადში მინიმუმ 10 პოსტი და საინფორმაციო პოსტერი ინკლუზიაზე	ცენტრის ფეისბუქ გვერდის ლინკები	თვეში 1	საზოგადოებას-თან ურთიერთო-ბის სპეციალისტი	N/A	N/A	ინკლუზიური განათლების წიგნები
	4.2.2.ინკლუზიური განათლების შესახებ მენეჯერებთან შეხვედრების ჩატარება	ჩატარებულია წელიწადში მინიმუმ 2 შეხვედრა	შეხვედრის ფოტოები, შეხვედრის დღის წესრიგი	ნოემ და მარტ	გაერთიანების მეთოდისტები	მოწვეული სპეციალისტი ინკლუზიის მიმართულებით	ცენტრის ბიუჯეტი საჭიროების შემთხვევაში	კომპუტერი, შეხვედრის სივრცე
სტრატეგიული მიზანი 5: სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერის გაძლიერება								
ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განხორც. პერიოდი	პასუხისმგებელი ერთეული	ადამიანური რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი
5.1. საბავშვო ბაღის პერსონალის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა	5.1.1.საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათების განსაზღვრა და დანერგვა	განსაზღვრულია აღმზრელისთვის საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები	ხელშეკრულება	იანვ-ივნის	ცენტრის დირექტორი	იურისტი, საქმისმწარმო-ებელი, მერიის წარმომადგენე-ლი	ცენტრის ბიუჯეტი	სახელფასო პოლიტიკის განსაზღვრის ჩარჩო დოკუმენტი
	5.1.2.საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადება 66 საათიან ტრენინგ მოდულში	გადამზადებულია მინიმუმ 1 ჯგუფი 66 საათიან ტრენინგში	სერთიფიკატები, დასწრების უწყისი, ფოტო მასალა	აპრილ-მაისი	ცენტრი	ტენდერში გამარჯვებული ორგანიზაციის ტრენერი	ცენტრის ბიუჯეტი	სატრენინგო სივრცე, ტრენინგისთვის საჭირო დაბეჭდილი მასალა
	5.1.2. ცენტრის წარმომადგენლების ტრენინგი ნუტრიციასთან დაკავშირებულ საკითხებზე	გადამზადებულია ცენტრის მინიმუმ 3 წარმომადგენელი	ფოტო მასალა	სექტ-ოქტ	ცენტრი	მოწვეული ტრენერი	ცენტრის ბიუჯეტი	სატრენინგო სივრცე, ტრენინგისთვის საჭირო დაბეჭდილი მასალა
	5.1.3.საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადება ჰასპში	გადამზადებულია მინიმუმ 2 ჯგუფი გადაუდებელი	სერთიფიკატები, დასწრების უწყისი, ფოტო მასალა	სექტემბ	ცენტრი	ტენდერში გამარჯვებული ორგანიზაციის ტრენერი	ცენტრის ბიუჯეტი	სატრენინგო სივრცე, ტრენინგისთვის საჭირო დაბეჭდილი მასალა
	5.1.4.საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარების მიზნით შეხვედრების გამართვა	ორგანიზებულია წელიწადში მინიმუმ 1 შეხვედრა საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარების მიზნით	დასწრების უწყისი, ფოტო მასალა, შეხვედრის დღის წესრიგი	მაისი	ცენტრის მეთოდისტები	აღმზრდელები, ბაღის მენეჯერები, ინკლუზიის პერსონალი	ცენტრის ბიუჯეტი საჭიროების შემთხვევაში	შეხვედრების სივრცე
	5.1.5. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის შემუშავება	შემუშავებულია დოკუმენტი, რომელშიც აღწერილია პერსონალის	დამტკიცებული დოკუმენტი	სექტ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორი, იურისტი, მეთოდისტები, საქმისმწარმოებ	N/A	პერსონალის პირადი საქმეები

		მართვის პროცედურები						
5.2. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისა და კვების მომსახურების ხარისხიანად უზრუნველყოფა	5.2.1.კვების უზრუნველყოფის/ რეგულირების მექანიზმის შემუშავება	შემუშავებულია დოკუმენტი, რომელიც მოიცავს ავტორიზაციის მოთხოვნებით განსაზღვრული საკითხების რეგულირებას	დამტკიცებული დოკუმენტი	სექტ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორის მოადგილე კვების ორგანიზების წესების, ჯანმრთელობისა და სანიტარულ-ჰიგიენური უზრუნველყოფის დარგში	N/A	შემუშავების მექანიზმის მეთოდოლოგია, შაბლონი
	5.2.2.სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმის შემუშავება	დოკუმენტი, რომელიც მოიცავს ავტორიზაციის მოთხოვნებით განსაზღვრული საკითხების რეგულირებას	დამტკიცებული დოკუმენტი	სექტ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორის მოადგილე კვების ორგანიზების წესების, ჯანმრთელობისა და სანიტარულ-ჰიგიენური უზრუნველყოფის დარგში	N/A	შემუშავების მექანიზმის მეთოდოლოგია, შაბლონი
5.3. ბავშვებისა და პერსონალის ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების დაცვა	5.3.1.პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმის შემუშავება	დოკუმენტი, რომელიც მოიცავს ავტორიზაციის მოთხოვნებით განსაზღვრული საკითხების რეგულირებას	დამტკიცებული დოკუმენტი	ოქტომბ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორი, იურისტები, სპეციალისტი	N/A	მეთოდოლოგიის დამხმარე გზამკვლევი
	5.3.2.ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მექანიზმების შემუშავება	დოკუმენტი, რომელიც მოიცავს ავტორიზაციის მოთხოვნებით განსაზღვრული საკითხების რეგულირებას	დამტკიცებული დოკუმენტი	ოქტომბ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორი, იურისტები, სპეციალისტი	N/A	მეთოდოლოგიის დამხმარე გზამკვლევი
	5.3.3. სასკოლო მზაობის ასაკის ბავშვების სკოლაში ტრანზიციის ხელშეწყობა	სასკოლო მზაობის ჯგუფების მინიმუმ 80 პროცენტში განხორციელდა სასკოლო მზაობის ხელშემწყობი აქტივობები	აქტივობების ამსახველი ფოტოები, აღმზრდელის გეგმები	აპრილი, მაისი	ყველა ბაღი	ბაღის აღზმრდელები, მენეჯერები, სკოლის წარმომადგენლ	ცენტრის ბიუჯეტი საჭიროების შემთხვევაში	სასკოლო მზაობის წიგნები, ცენტრის მიერ ტრანსპორტირება საჭიროებისამებრ
	5.3.4.ახალ ჩარიცხული ბავშვების სახლიდან	ყველა ბაღში დაგეგმილია მინიმუმ 1 აქტივობა	აქტივობების ამსახველი ფოტოები,	სექტემ, ოქტომ	ქალაქის, აცანის, შუხუთის,	ბაღის მენეჯერები, აღმზრდელები,	ცენტრის ბიუჯეტი	N/A

	ბაღში ტრანზიციის ხელშეწყობა	ახალჩარიცხული ბავშვების ტრანზიციის ხელშეწყობისთვის	აღმზრდელის გეგმები		მაჩხვარეთის, ჩოლობარგის, ქვიანის, ლესას, სუფსას ბაღები	თანაშემწეები, ინკლუზიის პერსონალი	საჭიროების შემთხვევაში	
	5.3.5. სუფსის, შუხუთის, ნიგვზიანის, აცანის ბაღები ბაღების აღჭურვა კომპიუტერითა და პრინტერით	მინიმუმ 4 ბაღში შეტანილია კომპიუტერი და პრინტერი	შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტი, ინვენტარის აღწერა	ოქტ-დეკ	ცენტრი	ცენტრის დირექტორი, ბუღალტერი, იურისტი	ცენტრის ბიუჯეტი	N/A